

Порядок проведения Всероссийских проверочных работ

Модель 1. Проведение Всероссийских проверочных работ в общеобразовательной организации (далее – ВПР)

Последовательность действий при проведении ВПР в образовательной организации

1. Образовательная организация регистрируется на портале сопровождения ВПР и получает доступ в свой личный кабинет. Государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования (далее – РЦОКО) осуществляет координацию процесса регистрации.

2. Образовательная организация направляет через личный кабинет на портале сопровождения ВПР запрос на участие в проведение ВПР. В запросе указывается предмет, класс и количество участников.

3. РЦОКО регистрируется на портале сопровождения ВПР и получает доступ в личный кабинет.

4. РЦОКО проводит мониторинг регистрации образовательных организаций и направления ими заявок на проведение ВПР.

5. В течение недели после направления запроса образовательная организация получает зашифрованный архив, в котором содержатся: электронный макет индивидуальных комплектов (далее - ИК), включающих варианты контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) с индивидуальными метками (кодами), сопутствующие файлы (например, аудиозапись текста для диктанта), а также инструкция по проведению работы, форма протокола проведения работы и электронная форма сбора результатов. Электронный макет ИК полностью готов для распечатывания ИК на всех участников образовательной организации в соответствии с количеством, указанным в заявке.

6. В день проведения работы за установленное время (в зависимости от количества обучающихся) до начала проведения работы образовательная организация получает в личном кабинете либо через регионального координатора пароль для расшифровки архива с макетами ИК.

7. Образовательная организация распечатывает ИК и проводит проверочную работу. Обучающиеся выполняют задания и записывают ответы на листах с заданиями.

8. Образовательная организация фиксирует в протоколе проведения работы и в дальнейшем хранит у себя соответствие между кодами

индивидуальных комплектов и фамилию, имя и отчество обучающихся.

9. По окончании работы образовательная организация переносит краткие ответы обучающихся с бланков в электронную форму, проверяет (назначенные эксперты) развернутые ответы обучающихся, вносит оценки за развернутые ответы в ту же электронную форму, загружает электронную форму через личный кабинет на портале ВПР.

10. В течение 2 дней после загрузки электронной формы образовательная организация через личный кабинет получает статистические формы с результатами выполнения работы.

11. РЦОКО через личный кабинет на портале ВПР получает доступ к сводной статистике по образовательным организациям региона по результатам проведения работы.

Модель 2. Проведение ВПР на уровне региона или муниципалитета

Последовательность действий при проведении ВПР на уровне региона или муниципалитета

1. На уровне региона или муниципалитета ВПР проводятся в бланковой форме. РЦОКО заранее получает информацию о спецификации КИМ и используемом для ВПР бланке ответов № 1 и обеспечивает подготовку к обработке бланков.

2. Все образовательные организации, в которых планируется провести ВПР, регистрируются на портале сопровождения ВПР (через регионального координатора) для получения итоговых результатов.

3. РЦОКО регистрируется на портале сопровождения ВПР и получает доступ в личный кабинет.

4. РЦОКО через личный кабинет на портале сопровождения ВПР направляет запрос на участие в проведении ВПР. В запросе указываются дни, предметы, образовательная организация (возможно в привязке к муниципалитетам, районам и т.п.) и количество участников в каждой образовательной организации.

5. В течение недели после направления запроса через личный кабинет на портале проведения ВПР получает зашифрованный архив, в котором содержатся: электронный макет ИК, включающих задания и бланки ответов с индивидуальными метками (кодами), сопутствующие файлы (например, аудиозапись текста для диктанта), а также инструкция по проведению работы, форма протокола проведения работы. Электронный макет ИК полностью готов для распечатывания ИК на всех участников в регионе или муниципалитете в соответствии с количеством и распределением по образовательным организациям, указанным в заявке. Пароль к архиву передается через личный кабинет либо по телефону (в том числе в форме sms - сообщения) представителю РЦОКО.

6. РЦОКО распечатывает индивидуальные комплекты,

комплектует их по образовательным организациям и обеспечивает выдачу в образовательные организации.

7. РЦОКО через личный кабинет направляет заявку на регистрацию экспертов по проверке развернутых ответов.

8. В течение 2 дней с момента подачи заявки РЦОКО получает через личный кабинет список логинов и паролей для работы экспертов по проверке развернутых ответов.

9. Эксперты заходят в информационную систему проведения ВПР, знакомятся с критериями оценивания работ и выполняют пробное оценивание работ, имеющих заранее выставленные эталонные оценки. В случае достижения 90% согласованности оценок эксперта с эталонными оценками, он получает доступ к проверке работ. При недостижении указанного порога эксперт должен еще раз изучить критерии оценивания и повторно выполнить пробное оценивание.

10. Каждая образовательная организация проводит проверочную работу. Обучающиеся выполняют задания и записывают ответы на бланках.

11. Образовательная организация фиксирует в протоколе и в дальнейшем хранит у себя соответствие между кодами индивидуальных комплектов и ФИО обучающихся.

12. По окончании работы образовательная организация собирает все бланки ответов и доставляет их в РЦОКО.

13. РЦОКО обеспечивает сканирование всех бумажных материалов и загрузку их в информационную систему проведения ВПР. При загрузке осуществляется автоматизированный контроль комплектности материалов.

14. РЦОКО получает доступ к архиву изображений бланков № 1, загружает его и проводит полную обработку, включая распознавание и верификацию.

15. РЦОКО загружает результаты обработки бланков №1 через личный кабинет на портале ВПР в виде файлов установленного формата. При загрузке осуществляется автоматизированный контроль комплектности материалов.

16. Эксперты, успешно выполнившие пробное оценивание развернутых ответов, приступают к проверке. По окончании проверки на портале ВПР автоматически формируются статистические формы с результатами выполнения работы.

17. РЦОКО через личный кабинет на портале ВПР получает доступ к сводной статистике по образовательным организациям региона по результатам проведения работы.

18. Каждая образовательная организация через свой личный кабинет получает доступ к статистическим формам с результатами выполнения работы по данной образовательной организации.